#### Regierungspräsidium Stuttgart, Abteilung Schule und Bildung, Referat 73

#### Formblatt: Dienstliche Versetzungen und Abordnungen *allgemeinbildende* *Gymnasien*

**(bitte ausgefüllt per E-Mail, Fax oder Post an Referat 73 GYM)**

 Beamtenverhältnis

 Arbeitnehmerverhältnis

#### Stempel der abgebenden Schule

### Nach Rücksprache mit den Fachbereichen wurde folgende Auswahl getroffen

** zur Abordnung für 1 Jahr / für ….. Jahre  zur Versetzung**

 ** zur Abordnung von …….…… bis …………**

**an:**

 **………………………………………………………………...**

 (Name und Ort der aufnehmenden Schule)

Name der Lehrkraft: …………………………………………

**Fächer/Fach: ……………………………….** **Deputat: ……….**

**Bei Teil-Abordnung davon abgeordnete Stunden: ………..**

Datum: ………………….. Unterschrift der Schulleitung: …………………………………

### Die Kollegin / der Kollege wurde zu der Versetzung/Abordnung für den oben genannten Zeitraum angehört und ist

** einverstanden  nicht einverstanden**

 **Bitte Einwendungen beifügen!**

Datum: ………………….. Unterschrift: …………………………………

##### **Der örtliche Personalrat wurde unterrichtet und ist mit der geplanten Maßnahme**

** einverstanden  nicht einverstanden**

 **Bitte Stellungnahme beifügen!**

Datum: ………………….. Unterschrift: …………………………………

### Die Beauftragte für Chancengleichheit/Ansprechpartnerin wurde informiert und ist

** einverstanden  nicht einverstanden**

 **Bitte Stellungnahme beifügen!**

Datum: ………………….. Unterschrift: …………………………………

**Die Kollegin / der Kollege ist schwerbehindert/gleichgestellt**

** ja  nein**

**Bei Schwerbehinderung/Gleichstellung wurde die örtliche Schwerbehinderten-vertretung angehört.**

Datum: ………………….. Unterschrift: …………………………………